



PREFEITURA MUNICIPAL DO CABO DE SANTO AGOSTINHO

PORTARIA SEARH N° 0614/2024.

Ementa: *Renovação de Cessão de servidor e dá outras providências.*

A **Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Cabo de Santo Agostinho**, no uso de suas atribuições legais,

Considerando ainda, o disposto no art. 1º Lei Municipal n° 1.554 de 30 de abril de 1990, bem como no artigo 38º da Lei Estadual n° 6.123 de 20 de julho de 1968 e no Decreto n° 2.274 de 11 de outubro de 2022.

Considerando a Análise SEARH n° 065/2024 de 16/08/2024 – Renovação de Cessão, Comunicado n° 875/2024 - TRE-PE/PRES/DG/SGP/COPEP/SEMARE, Informação n° 16906 – TER-PE/PRES/DG/SJ/COASED/SEASP de 08/08/2024, Processo Administrativo n° – 0600502-67.2024.6.17.0000 de 08/08/2024 e Despacho CESSÃO de 16/08/2024.

RESOLVE:

Art. 1º - COLOCAR à disposição do **TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE PERNAMBUCO 15º ZONA ELEITORAL**, a servidora **CELIA CAMINHA DA SILVA SENA**, matrícula n° **2054**, no cargo de **AUX DE ADMINISTRAÇÃO**, com ônus para o órgão de origem, mediante requisição, a contar de 30 de junho de 2024 até 30 de junho de 2025.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, *produzindo seus efeitos retroativos a partir de 30 de junho de 2024.*

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Cabo de Santo Agostinho, 16 de agosto de 2024.

MARIA MARLENE ALVES DOS SANTOS
Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos

PALÁCIO JOAQUIM NABUCO, RUA MANOEL QUEIROZ DA SILVA, N° 145 – TORRINHA
CEP: 54.525-180, CABO DE SANTO AGOSTINHO / FONE (81) 3521-6629